



Challenge yourself.



ALS Scandinavia AB är ett företag inom ALS Group, ett av de största uppdragslaboratorierna för kemiska analyser i världen. I Norden är vi ca 250 anställda med laboratorier i Luleå, Stockholm, Humlebæk och Sarpsborg samt säljkontor i Oslo och Helsingfors.

I Luleå finns ett av världens mest avancerade kommersiella laboratorium specialiserat på grundämnen och isotoper.

Läs mer på www.alsglobal.se

Löneadministratör med redovisningskunskaper till ALS Scandinavia AB, Luleå

ALS Scandinavia i Luleå behöver förstärka ekonomiavdelningen med en löneadministratör.

Om tjänsten

Som löneadministratör ansvarar du för bolagets hela löneadministration. Under perioder då löneadministrationen kräver mindre arbete kommer du att vara delaktig i det löpande dagliga ekonomiarbetet.

Dina huvudsakliga arbetsuppgifter och ansvarsområden:

- Administration kring löner (ca 300 personer).
- Hantering av reseräkningar och utlägg.
- Statistik och rapportering.
- Kontakt med försäkringskassa och andra instanser som kan bli nödvändig.
- Löpande redovisning.
- Deltagande i halv- och helårsbokslut.

Egenskaper

Vi söker dig som har några års erfarenhet av löneadministrativt arbete samt har goda kunskaper i bokföring. För att lyckas i rollen som löneadministratör krävs hög serviceanda, integritet och effektivitet.

Du är noggrann, flexibel och lösningsorienterad i ditt arbetssätt. Vi värdesätter att du har god samarbetsförmåga. Stor vikt kommer att läggas vid personlig lämplighet.

Goda kunskaper i engelska och svenska, såväl skriftligt som verbalt, är ett krav.

Som verktyg i ditt arbete använder du främst vårt löne-/affärssystem SoftOne, men vi ser även att du har goda kunskaper i Microsoft Office.

ALS Erbjuder

Vi erbjuder en spännande miljö med möjlighet att påverka och utvecklas i ett internationellt företag med fokus på goda värderingar, ansvarstagande och viljan att lyckas.

Tjänsten avser tillsvidareanställning på heltid. Vi önskar tillsätta tjänsten så snart som möjligt.

Din ansökan vill vi ha snarast, dock senast 20 maj 2018.

Ansökan skickas till Susanna Westerberg: susanna.westerberg@alsglobal.com

För närmare upplysningar angående tjänsten kontakta

Satu Mustonen, HR-chef

0920-28 99 06, satu.mustonen@alsglobal.com

Fackliga representanter,

Unionen: **Kerstin Råberg**, 0920-28 99 56, kerstin.raberg@alsglobal.com

ALS Akademiker: **Gabriel Lönnerblad**, 08-5277 5237, gabriel.lonnerblad@alsglobal.com