



## Assistenter till ALS Scandinavia i Danderyd

---

ALS Scandinavia AB är ett företag inom ALS Group, ett av de största uppdragslaboratorierna för kemiska analyser i världen. I Norden är vi ca 420 anställda inom ALS med laboratorier i Sverige; Luleå, Stockholm, Landskrona, Danmark; Humlebæk, Odense samt i Oslo och Helsingfors.

Laboratoriet i Stockholm, Danderyd fokuserar på analyser med korta svarstider. Primärt analyseras för organiska föreningar, metaller och fysikaliska kemiska parametrar i jord och vatten.

Läs mer på [www.alsglobal.se](http://www.alsglobal.se)

Vi behöver nu inför våren förstärka våra team med ytterligare assistenter. Vi söker dig som vill växa och utvecklas i ett internationellt företag. Du behöver inte ha en akademisk utbildning då uppgifterna är av enklare karaktär, stor vikt läggs vid personlig lämplighet.

### Om tjänsterna

Vi söker personal främst till två avdelningar, registreringen och vår avdelning för geotekniska analyser.

**Registreringsassistent** - Arbetet består av enklare uppgifter som att ta emot kunder i receptionen, ta emot löpande leveranser under dagen, packa upp och märka in prover. Utföra provberedning genom att krossa och mala prover inför analys.

**Laboratorieassistent** - Arbetet består av enklare arbetsuppgifter som att väga in jordprover, preparera prover inför analys och ansvara för disk av labbutrustning. Man tar även hand om prover efter analys och ansvarar för att prover slängs på ett korrekt sätt. Assistenterna har även hand om personalköket.

### Egenskaper

Vi söker dig som är ansvarsfull och förstår vikten av din roll i ett större team. Vi driver ett ackrediterat laboratorium där alla steg i kedjan fram till analysresultat är viktiga.

För att trivas med arbetsuppgifterna bör du vara:

- flexibel, kvalitetsmedveten och resultatinriktad
- ha förmåga att driva arbetet självständigt, strukturerat och effektivt
- ha lätt för att lära, kommunicera och samarbeta med andra.

Vi ser gärna att du har mycket goda kunskaper i att läsa och förstå svenska texter då mycket av vår dokumentation är på svenska. Kunskaper i engelska är också nödvändigt vid kontakt med andra laboratorier.



## Arbetstider:

**Registreringsavdelningen:** Dagpass 8:00-16:00, kvällsskift 10:00-18:00 eller 16:00-24:00. Kvällsskiftet kommer att infalla ca 1 vecka/månad, antingen hela veckor eller ett par dagar/vecka.

**Geolaboratoriet:** Dagpass 8.00 -16.00

## ALS erbjuder

Vi erbjuder en spännande miljö med omväxlande arbetsuppgifter i en grupp med mycket gott samarbete. Vi erbjuder även möjlighet att påverka och utvecklas i ett internationellt företag med fokus på goda värderingar, ansvarstagande och viljan att lyckas.

Tjänsterna avser både tidsbegränsade samt tillsvidareanställningar. Vid tillsvidareanställning tillämpas 6 månaders provanställning

## Intresserad?

Skicka din ansökan innehållande CV och personligt brev till oss senast **den 29 februari 2024** till

[personal.ta@alsglobal.com](mailto:personal.ta@alsglobal.com)

Vi kommer att hålla intervjuer löpande under ansökningstiden. Tjänsterna kan komma att tillsättas innan ansökningstiden är avslutad.

Ange referens **Assistent Danderyd** i din ansökan.

## För närmare upplysningar angående tjänsterna kontakta

**Marie Östling, teamleader för registreringsavdelningen**

08-52 77 52 53, [marie.ostling@alsglobal.com](mailto:marie.ostling@alsglobal.com)

**Per Östensson, gruppchef för geolaboratoriet**

08-52 77 52 69, [per.ostensson@alsglobal.com](mailto:per.ostensson@alsglobal.com)

Facklig representant,

Unionen: **Christine Eriksson**, [christine.eriksson@alsglobal.com](mailto:christine.eriksson@alsglobal.com)