



Challenge yourself.



ALS Scandinavia AB är ett företag inom ALS Group, ett av de största uppdragslaboratorierna för kemiska analyser i världen. I Norden är vi ca 350 anställda med laboratorier i Humlebæk, Landskrona, Luleå, Oslo och Stockholm samt säljkontor i Helsingfors.

I Stockholm (Danderyd) har vi ett laboratorium med fokus på analyser med korta svarstider. Det gäller framförallt organiska föreningar, metaller och fysikaliska kemiska parametrar i jord och vatten.

Läs mer på www.alsglobal.se

Assistenter till laboratoriet och registreringsavdelningen i Danderyd

Vi på ALS Scandinavia AB söker flertalet assistenter för att förstärka våra team på laboratoriet och registreringsavdelningen i Danderyd inför hösten.

Vi söker dig som är ansvarsfull och förstår vikten av din roll i ett större team. Vi driver ett ackrediterat laboratorium där alla steg i kedjan, från utskick av provmaterial fram till analysresultat är viktiga och måste utföras noggrant, effektivt och på ett säkert sätt. Du behöver inte ha en akademisk utbildning, stor vikt läggs vid personlig lämplighet. Erfarenhet inom kemi är meriterande.

Om tjänsterna

På registreringsavdelningen arbetar drygt 25 personer varav hälften är assistenter. Assistenterna ansvarar för uppackning av prover, kontroll av att inkomna prover är beställda och märkta korrekt, delning av provmaterial till olika laboratorier samt ansvar för att prover paketeras korrekt och skickas till underleverantör. I arbetet kan även andra lämpliga arbetsuppgifter inom avdelningen förekomma samt viss enklare registrering av prover i labbdatasystemet.

Arbetet är uppdelat i olika skift; dag och kväll. Arbetstiderna för de olika skiften är följande: dag 08.00–16.00 alternativt 10.00–18.00 eller kväll, 16.00–24.00. Kvällsskift infaller ca 1 vecka/månad.

På laboratoriet består arbetet av enklare arbetsuppgifter i laboratoriemiljö. I uppgifterna ingår att väga in jordprover, preparera prover inför analys, rengöra provvialer och ansvara för disk av labbutrustning. Assistenterna hanterar även prover efter analys och ansvarar för att prover slängs på ett korrekt sätt.

Laboratoriet arbetar dag- och nattskift. Arbetstiderna för dagskiftet är 08.00 –16.00 och för nattskiftet 22.00 – 06.00 (söndag kväll – fredag morgon). Du kommer att arbeta nattskift ca en vecka/månad. Under dag- och nattskift arbetar man med samma arbetsuppgifter.

Arbetstiden är 37,5 timmar per vecka.

Egenskaper:

För att trivas med arbetsuppgifterna bör du vara flexibel, kvalitetsmedveten och resultatnriktad samt ha förmåga att driva arbetet självständigt, strukturerat och effektivt. Du ska ha lätt för att lära. Arbetet ställer också krav på att du har lätt för att kommunicera och samarbeta med andra.

Vi ser gärna att du har goda kunskaper i att läsa och förstå svenska texter då mycket av vår dokumentation är på svenska.

ALS Erbjuder:

Vi erbjuder en spännande miljö med omväxlande arbetsuppgifter i en grupp med mycket gott samarbete. Vi erbjuder även möjlighet att påverka och utvecklas i ett internationellt företag med fokus på goda värderingar, ansvarstagande och viljan att lyckas.

Tjänsterna avser en visstidsanställning till och med 31 december 2021 med goda möjligheter till förlängning.

Din ansökan vill vi ha senast den 30 september 2021 till personal.lu@alsglobal.com

Intervjuer kan komma genomföras löpande under ansökningstiden likaså tillsättning av tjänster.

För närmare upplysningar angående tjänsten kontakta:

Cornelia Trenh, teamleader för assistenter, laboratoriet 08-5277 5216,
cornelia.trenh@alsglobal.com

Niina Veuro, gruppchef för laboratoriet 08-5277 5254,
niina.veuro@alsglobal.com

Morten Sjölander, teamleader för assistenter, registrering 08-5277 5264,
morten.sjolander@alsglobal.com

Eva Gillow, gruppchef för registreringen 08-5277 5213,
eva.gillow@alsglobal.com

Facklig representant

Unionen: **Jenny Lundmark**, 0920-28 99 64, jenny.lundmark@alsglobal.com